

Содержание деятельности Школьной службы примирения



*Педагог-психолог отделения
медиации ГБУ АО «Центр
«Надежда»
Хованская Татьяна Валерьевна*

Определение

Школьная служба примирения является объединением **учащихся, педагогов и родителей**, действующим в образовательной организации на основе **добровольческих усилий**, реализующим **восстановительный подход** к разрешению конфликтов, профилактике деструктивного поведения и правонарушений детей и подростков, построению **конструктивных отношений** в школьном сообществе

Школьная служба примирения (далее - ШСП) является **частью** школьной **системы** профилактики или социально-психологической службы образовательной организации либо частью системы школьного самоуправления.



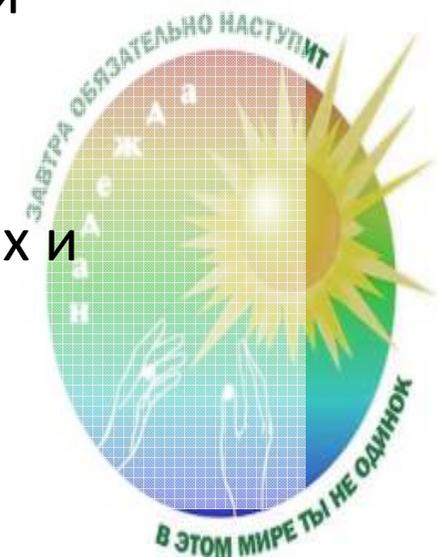
Цели

1. **Распространение** среди учащихся, родителей и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;
2. **Помощь** в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;
3. **Воспитание** культуры конструктивного поведения в конфликте на основе общечеловеческих ценностей, таких как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужих.



Задачи

- 1. Проведение восстановительных программ** (восстановительных медиаций, кругов сообщества, семейных конференций) для участников конфликтов и криминальных ситуаций;
- 2. Обучение** школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;
- 3. Информирование** обучающихся, педагогов и родителей о принципах и ценностях восстановительной медиации;
- 4. Профилактика** агрессивных, насильственных и антиобщественных действий среди детей и подростков.



Полномочия

ШСП участвует в разрешении конфликтных ситуаций между обучающимися, педагогами и родителями, за исключением конфликтов, непосредственно относящихся к реализации права на образование.

ШСП ведет журнал регистрации конфликтных ситуаций, регистрационные карточки, протокол результата встречи сторон, оформляет примирительные договоры. Раз в полугодие отчитывается о деятельности школьной службы примирения. Вся документация ведется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Размещает на территории образовательной организации в специально отведенных для этого местах и в школьных средствах информации сведения о деятельности ШСП, получает время для выступления своих представителей на классных часах и родительских собраниях и других общешкольных мероприятиях.



Порядок работы: 1

ШСП рассматривает **конфликты** между обучающимися, между обучающимися и педагогами, между педагогами и родителями, а также работает с правонарушителем и жертвой криминальной ситуации (в том числе передаваемых на рассмотрение в КДН и ЗП), с ситуациями травли, буллинга, групповых конфликтов обучающихся, межэтнических конфликтов и т.д.

Критериями отбора случая для применения восстановительной технологии служат:

- - наличие конфликтной или криминальной ситуации;
- - стороны конфликта признают свое участие в конфликте;
- - квалификация специалистов службы примирения позволяет работать с данным типом конфликта.



Порядок работы:2

В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста **14 лет** и программа проводится **взрослыми**, программа примирения проводится на основании **письменного согласия родителей** (законных представителей), при необходимости в их присутствии

Посредник, выяснив готовность сторон к примирению, заполняет **регистрационную карту**, которая служит формой для внутреннего отчета проведенных процедур примирения. Так же обязательно занесение данных в **Журнал регистрации конфликтных ситуаций**.

В сложных ситуациях (при наличии материального ущерба, участия в конфликте взрослого лица, а также в случае криминальной ситуации) **куратор** службы примирения привлекает к участию в проводимой программе ТСП или консультируется со специалистами ГБУ АО «Центр «Надежда».



Порядок работы:3

В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны **пришли к соглашению**, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном **примирительном договоре**, который вручается сторонам. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации образовательной организации.

Куратор службы обеспечивает **мониторинг** проведенных программ, проведение **супервизий** с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.



Результат деятельности

В случае, если **стороны согласились** на примирительную встречу (участие в круге сообщества или семейной конференции), то **применение мер** дисциплинарного взыскания в отношении данных участников конфликта **приостанавливается**.

Решение о применении мер дисциплинарного взыскания принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

